



Afdelingsbestyrelsesmøde d. 23. maj 2024, kl. 17.00.

Afdelingsbestyrelsens lokale på Ejendomskontoret.

Deltagere: Keki Patell, Talli Mehahem, Gitte Hansen, Mia Hansen, Charlotte Birkved, Susanne Palstrøm (ejendomsleder)

Afbud: Karina Landgren, Steen Holm Hemmingsen.

Referat

1. Susanne blev valgt til referent og Charlotte til ordstyrer

2. Dagsordenen blev godkendt.

3. Orientering fra driften

- a) Parkeringsordning – Der er problemer med de lange firmabiler, som skal holde ved Digehuset ud til Godsvej, de kan ikke holde indenfor båsene. Charlotte laver en illustration af, hvordan der må parkeres. Det brev, som Susanne har lavet, er godkendt.
Der afholdes et ekstraordinært Afdelingsbestyrelsesmøde d. 12. august kl. 17.00 (der bestilles sandwich) mødet afholdes uden deltagelse fra Ejendomskontoret.
Det indskræpes for Q-park, at de skal tilse området ved Grøftehuset, hvor der parkeres bag handicapparkering og på de gule krydser.
- b) Nyt telefonsystem og statistik på opkald. Der er i gennemsnit 48 opkald i løbet af ugen, svarende til ca. 10 opkald pr. dag. Ud af de 48 opkald er der mistet 1 opkald pr. uge – vi kan dog ikke se, om det mistet opkald er taget senere i telefontiden. Susanne laver et oplæg til AT, men information om, hvornår der er spidsbelastning.
- c) Leg på Arenapladsen – opfølgning på ønsket om at få indført hinkeruder og anden leg på asfalten. Skitseforslag vedlagt dagsordenen.
Charlotte ser på projektet og ser på muligheder og holdbarhed.
- d) Skilte til opgange omkring fodtøj, reoler og andre effekter. Skiltet skal være med et enkelt piktogram af en dørmåtte og kort beskrivende skrift.
Skiltene opsættes ved indgangen til selve trappeopgangen. Vi forventer at starte op i løbet af efteråret, med opsætning af skilte og information til beboerne om konsekvenserne med at have effekter i opgangene.
- e) Storskraldsgård. Hegnet flyttes ud ti stien og pladsen indrettes, så skraldebilerne kan afhente containerne, dette arbejde arbejder vi med hen over sommeren.
Der afholdes et ekstraordinært Afdelingsbestyrelsesmøde d. 12. august kl. 17.00 (der bestilles sandwich) mødet afholdes uden deltagelse fra Ejendomskontoret.
Til mødet kommer Susanne med et oplæg omkring åbningstider og hvordan en bemanning kunne se ud.
- f) Der skal findes et andet askebæger til ved siden af opgangene. Dem vi har i dag holder kun ca. 1 år, da de går i stykker. Forslag til nye typer vedhæftes indkaldelsen. Der blev fundet en ny på mødet, der bestilles et askebæger for at se kvaliteten.



Afdelingsbestyrelsesmøde d. 23. maj 2024, kl. 17.00.

- g) Susanne har intet hørt fra Kommunen om opsætning af spejl ved udkørslen fra Grøftehuset ud på Hundigevej –Afdelingsbestyrelsen deltager på byrådsmødet for at fortælle om de dårlige forhold der er ved udkørslen.

4. Opfølgning på økonomi

Gennemgang af budgetopfølgning – udsendt d. 21. maj 2024 og gennemgået på mødet. Caferegnskabet køres ud for sig selv og bliver gemmen gået på næste Cafestyregruppemøde.

5. Opfølgning på aktionsliste

- a) Vedhæftet

6. Indkomne forslag fra bestyrelsen.

- a) Opfølgning af opgaven fra Landskabsinspektørelvernes gennemgang af Askerød. Der er desværre mange ukorrekte punkter i rapporten, som får Askerød til at fremstå som et boligområde uden gode boligsociale tiltag.

7. Beboerhenvendelser:

Der er ikke modtaget beboerhenvendelser

8. Orientering fra formand

- a. Vores kalender: Opfølgning på møder, arrangementer og kurser
- b. Nyt fra VA, Bo-Vest, AF86, BL 2 kreds og GNP-bestyrelse
1. Charlotte blev genvalgt til VA-bestyrelsen d. 22. maj.
 2. AF86 har været på messe i Köln og set en masse om fibernet, telefoni og Internet.
 3. Greve Fjernvarme arbejder med en abonnement ordning, dette undersøges med Nathalie og det vil være en rentabel løsning for Askerød.
- c. Planlægning af møde i samarbejde med GNP om parallelsamfundslisten, mødet vil blive efter sommerferien.
- d. Evaluering af besøget af Grønningens bestyrelse tirsdag den 7. maj.
Vi er inviteret til Grønningen onsdag den 21. august kl. 17.30.
- e.

Møder, kursus og arrangementer i 2024:

Kursus:

Fyraftensmøde: El-ladestandere (gratis)

Mandag den 3. juni 2024 kl. 17:30 til 20:00

Bo-Vest kantinen, Stationsparken 37, 2600 Glostrup

Lade-standere til el-biler i Almene Boliger: Hvordan gør man?

Der er en masse regler og overvejelser, som jeres boligafdeling skal tage stilling til, inden beboerne kan begynde at lade deres biler op.



Afdelingsbestyrelsesmøde d. 23. maj 2024, kl. 17.00.

På mødet ser vi nærmere på:

- Hvilke boligafdelinger, der er i gang med at etablere eller allerede har ladestandere i AB, TMG og VA
- Vejen til elbiler i jeres boligafdeling – og til et godt beslutningsgrundlag
- Regler for ladestandere i almene boligforeninger
- Firmaer og faldgruber – hvad skal man være opmærksom på når man vælger ladestander og operatør
- Pris og finansiering
- Brugerregler og overvejelser i forbindelse med fremtidig drift
- Hvad Bo-Vest kan hjælpe jeres boligafdeling med!

Deltagere: skal Charlotte tilmelde:

Gitte, Mia, Keki, Karina og Charlotte

9. Samarbejde med andre bestyrelser/udvalg

a) Aktivbestyrelsen:

Orientering om klubber / aktiviteter generelt.

Opfølgning på ansøgninger og åbninger af diverse klubber.

- Der er indkommet et ønske om en ny aktivitet, Charlotte indkalder dem til et møde om tidspunkter og for at finde ud af, hvad aktiviteten går ud på.
- Charlotte finder typen på pavilloner til børnefester og som kan benyttes, hvis Cafe Ask skal holde grillaften. Der bestilles evt. 4 stk.

Børnefesten bliver d. 17.08.2024, der skal laves et børnefestsudvalg.

Punktet vil være fast punkt på dagsorden. Vi skal have en ny dato til børnefestudvalgsmøde for børn og forældre i Askerød.

Møde med Børn/forældre om børnefesten indklades til d. 5. juni kl. 12.00-14.00

Charlotte laver plakat til opgangene.

Charlotte bestiller ballonmand og ansigtsmaling.

Kulturaften:

- Mia står for kage og kaffe sammen med Britta
- Gitte finder musik til arenapladsen

b) Miljøudvalget:

Miljøudvalget har været på markvandring og set på espalier.

Der er ønske om at få malet transformator husene i samme farve Stamhuset.

Maria laver en aktionsliste, som der arbejdes ud fra.

c) Cafe Styregruppe:



Afdelingsbestyrelsesmøde d. 23. maj 2024, kl. 17.00.

Der er mange spændende nye tiltag, for at få cafe og lokaler blive opdateret, så som lister over service, hvordan virker opvaskemaskinen, flere cateringfirmaer, leje af en gulvvaskemaskine, oversigt på skabene hvad de indeholder.

Vi skal prøve at bestille mad i så god tid at der kun købes mad ind til antal spisende.

Det blev besluttet, at de unge i Lommepengeprojektet skal tilbydes dagens ret, som spises før eller efter deres arbejdstid.

Næste møde i Styregruppemøde er d. 17. juni.

10. Askerød Tidende / www.askeroed.dk

Forslag til indlæg

Der bliver lavet AT 10 gange om året. Ikke i januar og juli. Næste deadline for AT er 01. juni

11. Aktiviteter:

a) **Husorden** – revideret udgave er blevet omdelt.

b) **Vedligeholdelsesreglement**

c) **Råderet**

Evt.

Det indskræpes for dem der vasker baldakiner, at de skal banke kraftigt på dørene + benytte dørtelefonen.

Selve arbejdet med vask af baldakiner er meget fin.

Opsætning af klistermærker på vaskerierne at der ikke må medbringes hunde på vaskerierne.

Næste møde: torsdag den 11. juni – **Susanne er på ferie og Maria deltager fra Ejendomskontoret.**

Møder i 2024:

Ferie i juli måned

Tirsdag den 6. august

Tirsdag den 17. september

Onsdag den 25. september - beboermøde

Tirsdag den 22. oktober

Tirsdag den 19. november

Tirsdag den 10. december

Mødet slut 22.10