

## Referat

Afdelingsbestyrelsesmøde d. 14. november 2023 kl. 17.00 i Afdelingsbestyrelsens lokale på Ejendomskontoret.

**Deltagere:** Steen Holm Hemmingsen, Keki Patell, Mia Hansen, Talli Mehaem, Gitte Hansen, Charlotte Birkved, og Susanne Palstrøm (ejendomsleder)

## Afbud:

## Dagsorden

### 1. Valg af referent blev Susanne og ordstyrer blev Charlotte

### 2. Godkendelse af dagsorden – Dagsordenen blev godkendt

### 3. Orientering fra driften

- a) Status på parkeringsordning, vi afventer svar parkeringskontrollfirma, før vi kan igangsætte parkeringsordningen. Der er to firmaer der er blevet spurgt.
- b) Udebelysning – Parklamperne har tidligere været opdelt i 2, hvoraf den ene fik strøm fra en stander i Gudekvarteret. Kommunen har nu flyttet vores lys over til en stander i Askerød og det er ved denne om kobling at der er opstået problemer. Der blev fredag d. 10/11, lavet midlertidig forbindelse og der er nu lys igen.
- c) Som der er informeret om på mail, så er der bestilt nye hundeposedispensere disse er i gang med at blive monteret.
- d) Status på Ventilationsprojektet:
  - Ud af 7 opgange i Krathuset var der ikke adgang til 14 boliger. Krathuset er færdigt på nær de manglende boliger.
  - Nu hvor vi har adgang til boligerne, får vi gennemgået de sorte plader på terrasserne og får efterspændt skruerne.
- e) Træer ved Stamhuset – gartneren foreslår japanskkirsebærtræer, da deres rodnet ikke er så voldsomt. Miljøudvalget bliver informeret om at der plantes japanskkirsebær. Den type træ som har været foreslået fra Miljøudvalget har et meget kraftigt rodnet og derfor anbefales dette træ ikke.
- f) Gammel Fiskeklub er ved at være klar til at Hæklenålen og Strikkepinden kan flytte over. Afdelingsbestyrelsen så på lokalet og vedtog at tremmerne ikke skal monteres igen, men sættes i depot i kælderen.
- g) Afdelingsbestyrelsen vedtog at ud over den faste menu som serveres i Cafe Ask på mødedatoer, kan der kun bestilles salat som alternativ. Til mødet i december bestilles der en juleplatte. Charlotte bestiller.

### 4. Opfølgning på økonomi

**13. november 2023** – budgetkonto er udsendt og bliver gennemgået på mødet d. 14. november

### 5. Opfølgning på aktionsliste

- a. Blev gennemgået.

### 6. Indkomne forslag fra bestyrelsen

- a) Steen viser 5 studerende rundt i Askerød, de er 5 Landinspektørstuderende fra Aalborg Universitet København, som vil lave et projekt om blandt andet Askerød.

## 7. Beboerhenvendelser:

Der er ingen indkommende henvendelser.

## 8. Orientering fra formand

- a. Vores kalender: Opfølgning på møder, arrangementer og kurser – Charlotte laver et forslag til mødekalender for 2024.
- b. Nyt fra VA, Bo-Vest, AF86, BL 2 kreds og GNP-bestyrelse
- c. Opfølgning på: Udlevering af selvhjælpsposer – Ejendomskontoret udleverer poser løbende og i forbindelse med gennemgang af pladerne på terrasserne.
- d. Åbningstider i Containergården, Tommy og Maria er rundt i andre BO-VEST afdelinger og kommer med et forslag til, hvordan Askerøds genbrugsgård kan holdes åben og indrettes.

Møder, kursus og arrangementer i 2023:

Kursus:

### **Forstår økonomi: Bliv klogere på årsregnskabet**

6. november kl. 17:30 – 20:00. Steen, Gitte og Charlotte deltog.

På kurset lærer du:

Hvordan du aflæser regnskabets resultat

Hvordan du opbygger et årsregnskab

Hvordan afdelingen finansieres

Betydningen af de enkelte balanceposter.

- e. Fyraftensmøde d. 12/2-24 omkring el-ladestandere. Tallie, Charlotte, Gitte, Mia, Steen og Keki. Charlotte tilmelder.
- f. Studietur til København for at se Superkilen, som inspiration til "den røde plads" i Askerød – planlægges til foråret/sommeren 2024. Charlotte vender tilbage med dato og tidspunkt, når vi nærmer os april/maj måned 2024.

## 9. Samarbejde med andre bestyrelser/udvalg

### a. Aktivbestyrelsen:

Orientering om klubber / aktiviteter generelt.

Skema fremsendes over åbningstider for div. aktiviteter til næste møde.

Alle lokaler er i brug og flere aktiviteter deles om lokalerne.

Børnefesten bliver d. 17.08.2024, planlægningen igangsættes nu. Punktet tages op på næste møde. Alle tænker over hvordan børnefesten kan se ud til næste år.



**b. Miljøudvalget:**

Miljøudvalget fortsætter uden formand og Maria fra Ejendomskontoret deltager ind imellem i deres møder. Miljøudvalget vil følge op på deres aktionsliste og punkter til Ejendomskontoret. Mia deltager som bindeled imellem Miljøudvalget og Afdelingsbestyrelsen.

**c. Cafe Styregruppe:**

Ny dato er d. 11.12.23

**d. Motionsklubben:**

Der bruges meget tid på at rykke for betaling. Brikken lukkes efter kun en rykker fremover.

**10. Askerød Tidende / [www.askeroed.dk](http://www.askeroed.dk)**

Forslag til indlæg

Der bliver lavet AT 10 gange om året. Ikke i januar og juli. Næste deadline for AT er 01. december.

Hjemmesiden er lagt over på en ny platform, som Charlotte får et kursus i.

**11. Aktiviteter:**

- a) Husorden
- b) Vedligeholdelsesreglement
- c) Råderet

**12. Evt.**

Mødet sluttede kl. 21.00.

Næste møde: tirsdag d. 12. december.