

Referat

Afdelingsbestyrelsesmøde d. 20. februar 2024 kl. 17.00 i Afdelingsbestyrelsens lokale på Ejendomskontoret.

Deltagere: Steen Holm Hemmingsen, Talli Mehaem, Gitte Hansen, Mia Hansen, Charlotte Birkved, Maria Gad (ejendomsmester) og Susanne Palstrøm (ejendomsleder)

Afbud: Keki Patell.

Dagsorden

1. Referent blev Susanne og ordstyrer blev Charlotte.

2. Dagsorden godkendt.

3. Orientering fra driften.

- a) *Parkeringsordning* starter op d. 15. marts 2024. Q-Park er den nye samarbejdspartner på opgaven. Info skrivelse til opgange blev godkendt.
Da alle stier inde bag bommene er brandveje, må der ikke parkeres på disse stier iht. Brandinspektøren i Beredskabet, derfor skal der findes nogle områder, hvor biler må holde parkeret, i den time der er aftale. Biler må kun holde på stierne, hvis chaufføren er ved bilen. Q-park hjælper med en skiltning, så beboerne er velorienterede, når de er inde i området.
Oversigtstegning over mulige 1. times parkerings muligheder inde i Askerød, er udleveret d.d. Vi ser på oversigtstegningen d. 6.marts, hvor der bliver aftalt nærmere information til beboerne, så brandvejene er frie.
Hvordan/hvor længe må man have en trailer på bilen? (undersøges til næste møde)
- b) *Overtagelse af vejareal – matrikel 7000ay.*
Greve Kommune har oplyst, at da matriklen er på næsten 7.000 m², skal der søges dispensation hos Ankestyrelsen og vejen evt. skal nedklassificeres, dette vil tage ca. 8-10 måneder, dertil kommer en øget ejendomsskat til Askerød, som BO-VEST er ved at undersøge beløbet på, emnet skal på beboermødet igen, da udgifterne ikke passer med det beboerne, tidligere har godkendt.
- c) *Der er uddelt 223 selvhjælpsposer.* I forbindelse med ventilationsprojektet gennemgår ejendomsfunktionærerne pladerne på terrasserne for at sikre, at de er fastspændt. I den forbindelse tages selvhjælpsposer med op til de beboere, der ikke har modtaget. Selvhjælpsposer tages med til beboermødet til udlevering i pausen.

4. Opfølgning på økonomi

Det foreløbige regnskab, der afventer revisors bemærkninger, blev godkendt.

5. Opfølgning på aktionsliste

- a) Vedhæftet

6. Planlægning af beboermødet d. 20. marts 2024

- a) Solsejl – Info om status er udsendt til Afdelingsbestyrelsen.
Greve Kommune skal give dispensation for hvert enkelt solsejl, der opsættes uden for baldakinerne. Dispensationsreglerne og prisen, for hvad den enkelte beboer skal betale, laves der en orientering om til beboermøde.
- b) Opdatering omkring handikapparkering.
Forslaget blev godkendt og sættes på dagsordenen, til beboermødet.

- c) Udestuer under baldakin – der orienteres på beboermødet om status på rådgiverberegning og muligheden for en evt. kommunegodkendelse.
- d) Bjarne Zetterstrøm kommer som dirigent – BZ har accepteret datoen.

Den første dagsorden blev godkendt på Afdelingsbestyrelsesmødet d. 23. januar 24 og udsendt d.d.

Opgavefordeling/planlægning af beboermødet.

- Charlotte laver og fremlægger bestyrelsens beretning.
- Susanne gennemgår regnskaber på beboermødet.
- Maria laver den endelige dagsorden, til godkendelse d. 6. marts.
- Charlotte, Mia og Steen er på valg og ønsker genvalg. Maria spørger Keki, om han ønsker at forsætte som suppleant.
- Mia og Gitte udleverer selvhjælpsposer i pausen, Susanne laver en opdateret liste.
- Stoleopsætning som biograf.
- Husk Billed-id
- Formøde kl. 17.00, dørene åbnes 18.15.
- Planlægning af hvem der siger hvad, blandt andet omkring Café Ask, fastlægges på mødet d. 6. marts.

Der afholdes Afdelingsbestyrelsesmøde d. 6. marts 24 for at gennemgå indkommende forslag og godkendelse af endelig dagsorden.

Dagsorden d. 6. marts omhandler udelukkende beboermødet.

7. Indkomne forslag fra bestyrelsen.

Der er ikke modtaget nye forslag.

8. Beboerhenvendelser:

- a) Henvendelse om de nye lamper ved A-boligerne (bilag med billeder er fremsendt)
Tommy har aftalt med elektrikerens, at lamperne flyttes 20 cm ned fra dørkanten, dette udbedres, da lamperne ikke er opsat efter aftale.

e) Ventilationsprojektet blev debatteret.

9. Orientering fra formand

- a. Vores kalender: Opfølgning på møder, arrangementer og kurser
- b. Nyt fra VA, Bo-Vest, AF86, BL 2 kreds og GNP-bestyrelse
- c. Planlægning af møde i samarbejde med GNP om parallelsamfundslisten.

Møder, kursus og arrangementer i 2024:

Kursus:

Fyraftensmøde: EI-ladestandere (gratis)

Mandag den 12. februar 2024 kl. 17:30 til 20:00

Bo-Vest kantinen, Stationsparken 37, 2600 Glostrup

Deltagere: Gitte, Steen, Talli, Mia, Keki og Charlotte

Blev aflyst p.g.af sygdom – vi venter på en ny dato.

Kurser i 2024:

"Få styr på jeres rolle i byggesagen"

Hvilke faser er der i en byggesag? Og hvilke opgaver og hvilket ansvar medfører en byggesag?

På kurset lærer du mere om:

- Faserne i en byggesag
- Forskellige finansierings- og tilskudsmuligheder
- Afdelingsbestyrelsens rolle og opgaver i en byggesag
- Hvordan interessen fastholdes hos både beboere og beboerdemokrater
- Samarbejdet mellem afdelingsbestyrelse og ansatte i byggesagen fx projektleder, rådgiver, entreprenører og ejendoms personale.

Mandag den 3. april kl. 17.30 til 20.30

Bo-Vest kantinen, Stationsparken 37, 2600 Glostrup

Tilmeldingsfrist fredag den 26. marts kl. 11.00.

Ingen ønsker at deltage i dette kursus.

10. Samarbejde med andre bestyrelser/udvalg

a) Aktivbestyrelsen:

Orientering om klubber / aktiviteter generelt.

Opfølgning på ansøgninger og åbninger af diverse klubber.

Børnefesten bliver d. 17.08.2024,

Punktet vil være fast punkt på dagsorden.

Der findes en søndag, hvor vi inviterer børn til en brainstorm om ønsker til børnefesten.

Øl- og vinlauget er lukket og kører videre som aktivitet, som hedder Askerøds MicroBryg.

b) Miljøudvalget:

Miljøudvalget fortsætter uden formand og Maria fra Ejendomskontoret deltager ind imellem i deres møder. Der er møde i udvalget den anden onsdag i hver måned kl. 17.30 i Cafe Ask. MU vil følge op på deres aktionsliste og punkter til Ejendomskontoret.

c) Cafe Styregruppe:

Næste møde i Styregruppemøde er d. 26. februar.

Det går rigtig godt i Cafe Ask, det er en stor succes med den nye pakkemaskine, så der spares meget på emballage, samt overskydende mad fryses ned og sælges som "stop madspild".

11. Askerød Tidende / www.askeroed.dk

Forslag til indlæg

Der bliver lavet AT 10 gange om året. Ikke i januar og juli. Næste deadline for AT er 01. marts.

12. Aktiviteter:

- a) Husorden
- b) Vedligeholdelsesreglement
- c) Råderet

13. Evt.

- a) Kommunen søges om opsætning af spejl ved indkørslen ved Hundigevej. SPA sender ansøgning til Kommunen.
- b) Fra den 10. marts til 8. april udlånes lokale (den gamle seniorklub) til voksenundervisning i 9. klasse, der er i samarbejde med GNP, at borgerne tilbydes denne undervisning. Åbning af brikkerne vil være mandag til fredag fra kl. 9.00 til 19.00.
- c) Elever på Landinspektør uddannelsen har færdiggjort deres opgave, denne er sendt ud fra Steen og læses igennem til mødet i april.

Næste møde: onsdag den 6. marts, eneste punkt på dagsordenen er beboermødet.

Møder i 2024:

Onsdag den 20. marts - beboermøde

Tirsdag den 23. april

Torsdag den 23. maj

Tirsdag den 11. juni

Ferie i juli måned

Tirsdag den 6. august

Tirsdag den 17. september

Onsdag den 25. september - beboermøde

Tirsdag den 22. oktober

Tirsdag den 19. november

Tirsdag den 10. december

Mødet slut senest kl. 22.00