



16. april 2024

### Dagsorden

Afdelingsbestyrelsesmøde d. 16. april 2024 kl. 16.00 i Afdelingsbestyrelsens lokale på Ejendomskontoret.

**Deltagere:** Steen Holm Hemmingsen, Keki Patell, Talli Mehahem, Gitte Hansen, Charlotte Birkved, Susanne Palstrøm (ejendomsleder)

**Afbud:** Mia Hansen, Karina Landgren.

### Markvandring:

På markvandringen deltog Charlotte, Gitte Talli, Keki og Susanne.

Referat af markvandringen blev efterfølgende gennemgået og underskrevet af deltagerne.

### Varmeprojekt og legepladsprojekt.

Efter markvandringen kom Projektleder Nathalie og gav en status på varmemprojektet og de gener, der vil være i forbindelse med adgang til krybekælderen.

Ultimo april vil der blive afholdt et møde med rådgiver for at få sammenhold projektet, med adgangsforhold til krybekældrene.

Det forventes, at der tages et område ad gangen, hvoraf de deles i to grupper for hver varmecentral.

(Krathuset, Agerhuset o.s.v)

Tidsplanen for hele projektet er på ca. et år.

Der indkaldes til et møde med Afdelingsbestyrelsen, Projektleder, Rådgiver og Ejendomskontoret inden for kort tid.

Projektassistent Line gav en status på legepladsprojektet. Der er indkøbt byggepladshegn, da beboerne ikke kan lade vær med at gå ind på underlaget, før det er tørt.

3D print på legepladsen ved Digehuset/Dalhuset forventes at blive udført i denne uge.



16. april 2024

## Dagsorden

### 1. Valg af referent og ordstyrer

Referent blev Susanne og ordstyrer blev Charlotte.

### 2. Dagsorden godkendt

### 3. Orientering fra driften

- a) Ejendomskontoret holder lukket grundet medarbejderdag d. 7. juni.
- b) Økonomirådgivningen v. Laura vil gerne komme og fortælle, hvilke opgaver økonomirådgivningen kan hjælpe beboerne med på et kommende beboermøde. Laura inviteres til næstkommende beboermøde.

### 4. Opfølgning på økonomi

Første udgave er PPV er gennemgået, der var ingen poster fra markvandringen som skulle tilføjes budgettet.

### 5. Opfølgning på aktionsliste

- a) Vedhæftet
- b) Storskraldsrum. Der skal til næste møde tænkes over åbningstidspunkter og om åbningen skal være med frivillige.

### 6. Evaluering af beboermødet d. 20. marts 2024.

- a) Dirigent, vi bestiller Bjarne Zetterstrøm til budgetmødet i september.
- b) Materialet der sendes ud, vil fremover blive materialet ud i et A5-hæfte, i stedet for A4, dette vil være en væsentlig besparelse – vi kan så lave nogle få eksemplarer som beboerne kan afhente på kontoret i A4.

### 7. Indkomne forslag fra bestyrelsen.

- a) Opfølgning af opgaven fra Landskabsinspektørelvernes gennemgang af Askerød, punktet kommer med på mødet i maj.

### 8. Beboerhenvendelser:

- a) Der er indkommet en enkelt beboerhenvendelse, hvor en beboer ønsker opsat skilt ved legepladsen ved Krathuset 7, hvorpå der skal stå at der skal være stille på legepladsen efter kl. 21.00.  
Det hjælper ikke med skilte, men der henvises til husordenen og almindelig respekt til naboerne.

### 9. Orientering fra formand

- a. Vores kalender: Opfølgning på møder, arrangementer og kurser
- b. Nyt fra VA, Bo-Vest, AF86, BL 2 kreds og GNP-bestyrelse.



16. april 2024

- c. Planlægning af møde i samarbejde med GNP om parallelsamfundslisten. Charlotte kontakter Bo for at få planlagt et nyt orienteringsmøde for beboerne.
- d. Besøg af Grønningens bestyrelse – Grønningen inviteres til d. 7. maj. Vi vil også blive inviteret over hos Grønningen efterfølgende.

**Møder, kursus og arrangementer i 2024:**

**Kursus:**

Fyraftensmøde: El-ladestandere (gratis)

Mandag den 3. juni 2024 kl. 17:30 til 20:00

Bo-Vest kantinen, Stationsparken 37, 2600 Glostrup

**Lade-standere til el-biler i Almene Boliger: Hvordan gør man?**

Der er en masse regler og overvejelser, som jeres boligafdeling skal tage stilling til, inden beboerne kan begynde at lade deres biler op.

**På mødet ser vi nærmere på:**

- Hvilke boligafdelinger, der er i gang med at etablere eller allerede har ladestandere i AB, TMG og VA
- Vejen til elbiler i jeres boligafdeling – og til et godt beslutningsgrundlag
- Regler for ladestandere i almene boligforeninger
- Firmaer og faldgruber – hvad skal man være opmærksom på når man vælger ladestander og operatør
- Pris og finansiering
- Brugerregler og overvejelser i forbindelse med fremtidig drift
- Hvad Bo-Vest kan hjælpe jeres boligafdeling med!

**Tilmeldingsfrist:** mandag den 27. maj 2024 kl. 18:30

**Deltagere:** skal Charlotte tilmelde:

Gitte, Steen, Talli, Mia, Keki, Karina og Charlotte

**10. Samarbejde med andre bestyrelser/udvalg**

**a) Aktivbestyrelsen:**

- i. Orientering om klubber / aktiviteter generelt.
- ii. Opfølgning på ansøgninger og åbninger af diverse klubber.
- iii. Der er kommet en henvendelse om ønske til brug af lokaler til Ung vej Greve, De bliver kontaktet for at få oplyst, hvad Ung vej Greve er og om der er tage om beboere.
- iv. Mens Salon har ønske om at få udvidet åbningstiden, dette ønske kan ikke imødekommes. Mens Salon skal have adgang mandag til fredag fra kl. 17.00 til 23.00. Charlotte informerer Mens Salon om dette og giver Ejendomskontoret besked, når brikkerne skal ændres.



16. april 2024

- v. Der er kommet ønske om at få malet lokalet i Mens Salon. Maling af lokalet blev godkendt og der stilles materialer ind i lokalet, så Mens Salon kan male lokalet.
- vi. Børnefesten er fastsat til d. 17.08.2024, der skal laves et børnefestsudvalg. Punktet vil være fast punkt på dagsorden. Charlotte laver en hverveplakat til et børnefestudvalg meget gerne med børn. Der holdes et møde med børn og voksen en lørdag i maj fra kl. 12.00-14.00. gerne med kage/chips, saftvand/kaffe o.l.

### b) Miljøudvalget:

Miljøudvalget fortsætter uden formand og Maria fra Ejendomskontoret deltager ind imellem i deres møder. De vil følge op på deres aktionsliste og punkter til Ejendomskontoret.

### c) Cafe Styregruppe:

Næste møde i Styregruppemøde er d. 26. februar. Gitte informerede om de nye tiltag og der var enighed om at der til efteråret vil blive set på grafer for at se hvor på menuen der kan findes nye tiltag

## 11. Askerød Tidende / [www.askeroed.dk](http://www.askeroed.dk)

Forslag til indlæg

Der bliver lavet AT 10 gange om året. Ikke i januar og juli. Næste deadline for AT er 1. maj.

## 12. Netværksgruppemøde Greve

- a) Gitte deltager i netværksgruppen og samarbejdet går på en kulturnat i 6. september, hvor Askerød er et af de steder, der vil blive besøgt. Afdelingsbestyrelsen + frivillige står for nogle aktiviteter i Askerød.

## 13. Aktiviteter:

- a) Husorden
- b) Vedligeholdelsesreglement
- c) Råderet

Evt.

Næste møde: torsdag den 23. maj

Møder i 2024:

Tirsdag den 11. juni (Susanne er på ferie)

Ferie i juli måned

Tirsdag den 6. august

Tirsdag den 17. september

**Onsdag den 25. september - beboermøde**

Tirsdag den 22. oktober

## AFDELING 11 – ASKERØD



**16. april 2024**

Tirsdag den 19. november  
Tirsdag den 10. december

**Mødet slut senest kl. 22.00**